



## WNIOSEK O PRZYJĘCIE DO PRZEDSZKOLA na rok szkolny 2022/2023

### A. Adresat wniosku i lista preferencji

Ubiegam się o przyjęcie do przedszkola wedle poniższej kolejności preferencji. Proszę o przyjęcie dziecka wskazanego w części B niniejszego wniosku do przedszkola oznaczonego w kolumnie „Adresat wniosku”.

Kolejność preferencji	Adresat wniosku*	Nazwa przedszkola i adres
1		
2		
3		

\* - należy oznaczyć „X” przy przedszkolu, do dyrektora którego kierowany jest niniejszy wniosek.

### B. Dane osobowe dziecka

DANE IDENTYFIKACYJNE DZIECKA										
imię										
nazwisko										
PESEL										
	w przypadku braku numeru PESEL - seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość:									
data urodzenia	dzień			miesiąc			Rok			
	Miejsce urodzenia									
DANE IDENTYFIKACYJNE I KONTAKTOWE RODZICÓW LUB OPIEKUNÓW PRAWNYCH										
matka (opiekun prawny 1)						ojciec (opiekun prawny 2)				
imię										
nazwisko										
telefon kontaktowy										
adres e-mail										

ADRESY ZAMIESZKANIA							
		dziecko		matka (opiekun prawny 1)		ojciec (opiekun prawny 2)	
miejscowość							
ulica							
nr domu	nr mieszk.						
kod pocztowy							
poczta							

### C. Kryteria

Poniższe informacje będą służyć do ustalenia kolejności pierwszeństwa przyjęcia dzieci do przedszkola, zgodnie z obowiązującymi zasadami naboru. Przy każdym kryterium należy zaznaczyć właściwy kwadrat. Zaznaczenie kwadratu „ODMOWA” oznacza, że rodzic nie chce udzielić informacji dotyczącej danego kryterium. **W przypadku oznaczenia „ODMOWA” w trakcie rozpatrywania wniosku zostanie przyjęte, że dziecko danego kryterium nie spełnia.** Podawane dane dotyczą dziecka wskazanego w punkcie B.

Kryteria ustawowe	
dziecko pochodzi z rodziny wielodzietnej	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> ODMOWA
dziecko jest niepełnosprawne	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> ODMOWA
jeden z rodziców dziecka jest niepełnosprawny	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> ODMOWA
oboje rodzice dziecka są niepełnosprawni	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> ODMOWA
rodzeństwo dziecka jest niepełnosprawne	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> ODMOWA
dziecko jest samotnie wychowywane w rodzinie	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> ODMOWA
dziecko jest objęte pieczęcią zastępczą	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> ODMOWA
Kryteria organu prowadzącego w drugim etapie postępowania rekrutacyjnego	
Rodzice/prawni opiekunowie dziecka rozliczają się z podatku dochodowego od osób fizycznych wskazując w deklaracji PIT miejsce zamieszkania gminę Rędziny	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> ODMOWA
Oboje rodzice/prawni opiekunowie dziecka (rodzic samotnie wychowujący dziecko) pracują (każdy z rodziców zatrudniony w pełnym wymiarze czasu pracy)	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> ODMOWA
Oboje rodzice/prawni opiekunowie dziecka (rodzic samotnie wychowujący dziecko) studiują lub uczą się	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> ODMOWA
Oboje rodzice/prawni opiekunowie dziecka (rodzic samotnie wychowujący dziecko) pracują, w tym przynajmniej jeden z rodziców/prawnych opiekunów w pełnym wymiarze czasu pracy	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> ODMOWA
Rodzeństwo zgłaszanego dziecka uczęszcza już do tego przedszkola/oddziału przedszkolnego	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> ODMOWA

## D. Inne informacje o dziecku

(dodatkowe informacje przekazywane dobrowolnie przez rodzica/opiekuna prawnego, zgodnie z art. 155 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148))

.....  
.....  
.....

## E. Deklarowany czas pobytu dziecka w przedszkolu:

Od godziny ..... do godziny .....

## F. Oświadczenia dotyczące treści wniosku

Oświadczam, że wszystkie podane w niniejszym wniosku dane są zgodne ze stanem faktycznym. Jestem świadomy(a) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia. Oświadczam, że zapoznałem(am) się z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe ((Dz. U. z 2019 r. poz. 1148, ze zm.); oraz przepisami rozdziału 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2019 r. poz. 1737). W szczególności mam świadomość przysługujących komisji rekrutacyjnej rozpatrującej niniejszy wniosek uprawnień do potwierdzania okoliczności wskazanych w powyższych oświadczeniach. Przyjmuję do wiadomości, że w przypadku zakwalifikowania dziecka do jednostki będę zobowiązany(a) potwierdzić wolę korzystania z usług jednostki w terminie podanym w harmonogramie postępowania rekrutacyjnego (w terminie od 07.03.2022r. do 11.03.2022r. ). Mam świadomość, że brak potwierdzenia woli w ww. terminie oznacza wykreślenie dziecka z listy zakwalifikowanych i utratę miejsca w jednostce.

.....  
(podpis matki / opiekuna prawnego )

i/lub

.....  
(podpis ojca / opiekuna prawnego )

Kościelec, dnia.....

## G. Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zespół Szkolno-Przedszkolny w Kościelcu ul. Wolności 93, reprezentowany przez Dyrektora Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Kościelcu.
2. Funkcję Inspektora Ochrony Danych Osobowych w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Kościelcu pełni Pani Dagmara Witczak. Kontakt z Inspektorem możliwy jest pisemnie na adres skrzynki elektronicznej: dw\_iod@onet.pl.
3. Posiadane przez Zespół Szkolno – Przedszkolny w Kościelcu Pani/Pana dane osobowe oraz dane osobowe Pani/Pana dziecka to dane osobowe: wymienione w art. 150 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe i przyznawania tym kryteriom liczby punktów oraz określania dokumentów niezbędnych do potwierdzenia spełniania tych kryteriów.
4. Podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit c) RODO – przetwarzanie danych wynika z obowiązku ciążącego na administratorze. Pani/Pana dane osobowe zawarte w punkcie nr 3 przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.
5. Źródłem pochodzenia danych osobowych jest wniosek o przyjęcie dziecka do Gminnego Przedszkola Publicznego w Kościelcu w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Kościelcu.
6. Zespół Szkolno-Przedszkolny w Kościelcu co do zasady nie udostępnia danych osobowych innym odbiorcom, poza ustawowo uprawnionym lub właściwym do rozpatrzenia wnoszonych spraw.
7. W związku z przetwarzaniem danych, o których mowa w pkt 3 odbiorcami Państwa danych osobowych będą organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz osoby posiadające dostęp do informacji publicznej w trybie ustawy o dostępie do informacji publicznej z dnia 6 września 2001 r. (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz 1764 z późn. zm.)
8. Posiada Pani/Pan prawo:
  - 1) dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania;
  - 2) usunięcia danych osobowych (nie dotyczy przypadków określonych w art. 17 ust. 3 RODO);
  - 3) ograniczenia przetwarzania;
  - 4) prawo wniesienia sprzeciwu;
  - 5) prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
  - 6) wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. Adres organu nadzorczego: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
9. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
10. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają profilowaniu.
11. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane
  - a) w przypadku przyjęcia dziecka do szkoły – przez okres trwania nauki szkolnej dziecka w naszej placówce.
  - b) w przypadku nieprzyjęcia dziecka do szkoły - przez okres 3 miesięcy od złożenia wniosku, po tym okresie zostaną zniszczone.
12. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych wymienionych w pkt 3 jest obowiązkiem ustawowym, wynikającym z art. 150 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.

### MATKA/OPIEKUN PRAWNY

.....  
Nazwisko i imię

.....  
czytelny podpis

### OJCIEC/OPIEKUN PRAWNY

.....  
Nazwisko i imię

.....  
czytelny podpis

Data: .....